

2.【出願情報】の入力

①出願サイトのトップページにある「ログイン」を押下

山村学園高等学校のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- miracompassサイトでmcID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

パスワード パスワードの伏字解除

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

※ 「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

出願専用のページです。

①本校の「令和2年度 生徒募集要項・インターネット出願要項」で、出願要件を

登録したメールアドレスとパスワードを入力して「ログイン」を押下

④生年月日・性別・住所・所属中学等の誤入力や入試区分の選択時における誤りにご注意ください。各入力終了すると「確認画面」に移行しますので、最終確認を必ずお願いします。

受験料の決済のみでは出願は完了していません。決済後、必要な出願書類を本校まで郵送してください。すべての手続は、必ず出願期間中に済ませてください。

【各試験のインターネット入力(志望情報・個人情報)期間締切日時】1月9日(木) 23:59まで

システムに関するお知らせ

システムからのお知らせはありません

②「新規申込手続き」を押下

さんのマイページ

「受験票の顔写真」については「①撮影したものを添付」あるいは「②出願サイトに登録」のどちらでも選択可能(任意利用)(詳細は本校ホームページ「顔写真登録ガイド」を参照)

【受験票の写真について】

受験票に貼付する顔写真のデータを登録することができます。(任意)
一度ご登録いただくと、受験票に顔写真が印刷され、写真の貼付が不要になります。

出願用顔写真を登録する方はこちら

マイページの画面に切り替わったら
「新規申込手続きへ」を押下

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受験票
------	------	-----	------	------	-----

登録したメールアドレスとパスワードを入力して
「ログイン」を押下

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、
画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

新規申込手続きへ

★WEB出願全般にわたる質問は
「よくある質問」を参照

★操作が分からない時は本校ではなく「お問い合わせ先」を
参照してください / 24時間対応サポートにつながります

入試区分選択

出願情報入力

試験選択

お支払い方法の入力

出願情報の確認

送信完了

Step1 入試区分選択

入試区分選択

入試区分

選んでください

選んでください

単願入試 (申込期間: 12/20~1/9)

部活動選抜入試 (申込期間: 12/20~1/9)

併願入試 (申込期間: 12/20~1/9)

山村ふみよ特待生 (学業特待生) 入試 (申込期間: 12/20~1/9)

部活動特待生入試 (申込期間: 12/20~1/9)

硬式野球部奨学生入試 (申込期間: 12/20~1/9)

※入試区分の選択は該当する入試の区分を十分に確認したうえで選択をしてください。

「入試区分」を1つ選択
画面下部の「次へ」を押下

お知らせ

「入試区分」を選択したら「次へ」を押下

戻る

次へ

★注意★

「入試区分」選択時の入力ミスに気づかずに入力完了になると変更ができません

受験番号発番に影響を及ぼしますので十分に注意のうえ選択入力を願います

どの「入試区分」を受験するのか必ず確認をしてから選択入力をお願いします

とくに「部活動選抜」「部活動特待」「硬式野球部奨学生」入試を選択する受験生はご注意願います

④「利用規約」を確認

入試区分選択

出願情報入力

規約同意確認（最後までスクロールしてお読みください）

Step1 入試区分選択

入試区分選択

入試区

お知らせ

※入試区分の選択は該当する入試の区

利用規約および個人情報の取り扱い

● 利用規約

「利用規約」をご確認ください

第1条（本規約の範囲）

本規約は、「インターネット出願（願書出力）サービス」（以下、「当サイト」といいます。）の利用に関し、お客様と「当サイト」の運営者である三菱総研DCS株式会社（以下、「三菱総研DCS」といいます。）との間に適用されるものとしません。

第2条（指定コンビニ、金融機関及びクレジットカード）

お客様が「当サイト」で申し込まれた料金の支払いを取り扱うコンビニエンスストア、金融機関及びクレジットカードは以下の通りです。クレジットカードでのお申込みの場合、決済処理の自動化により、お申込み時に記入されたクレジットカード情報は、決済代行会社（GMOペイメントゲートウェイ株式会社）のシステムに直接送信され、処理されます。クレジットカード以外のお申込みの場合、決済代行会社（ウェルネット株式会社または株式会社セブン-イレブン・ジャパン）のシステムに直接送信され、処理されます。

セブン-イレブン

ログイン

同意しない

同意して次へ

④「利用規約」を確認

入試区分選択

出願情報入力

Step1 入試区分選択

入試区分選択

入試区

お知らせ

※入試区分の選択は該当する入試の区

規約同意確認（最後までスクロールしてお読みください）

「開示」の手数料は、1,000円（消費税込み）です。当社所定の手続・申請書を郵送でお送りしますので、下記の受付窓口にてE-mail、郵便、電話にてご請求ください。その際、住所・氏名・電話番号を明記してください。

苦情、相談の受付

当社では個人情報の取扱いに関する苦情、相談をE-mail、郵便、電話にて受け付けております。下記の受付窓口にご連絡ください。

住所 〒140-8506東京都品川区東品川四丁目12番2号 品川シー
サイドウエストタワー
電話 03-3458-9974

E-mail kojinjoho@dcs.co.jp

【受付時間】 9：00～17：00（土・日・祝日・年末年始は除く）

※出願手続に関するお問い合わせは、画面下部の「お問い合わせ先」へご連絡ください。

山村学園高等学校 プライバシーポリシー

山村学園高等学校 プライバシーポリシーは、[こちら](#)をご覧ください。

画面下部まで全文をご確認いただいたあと「同意して次へ」を押下

同意しない

同意して次へ

Step2 出願情報入力

必須項目はすべて入力

お知らせ

・スクールバスの利用希望日で利用なしを選択した場合は、乗車場所選択でも利用なしを選択してください。

志願者情報入力

漢字は全角・カナは全角カナ入力

志願者氏名(漢字) **必須** 姓: [例]未来 名: [例]翼 (全角)

志願者氏名(カナ) **必須** セイ: [例]ミライ メイ: [例]ツバサ (全角カナ)

正しく登録できない氏名等漢字の有無 (外字有無) **必須** なし あり

入力できない漢字がある場合は、簡易字体で入力
「正しく入力できない氏名等の漢字」欄で「あり」を選択

住所 海外の方はチェック

⑤「出願情報(志願者情報)」を入力

住所 海外の方はチェック

郵便番号 **必須** (半角数字：ハイフンなし/桁)

都道府県 **必須**

市区町村 **必須** (全角：(例)〇〇市)

町名・番地 **必須** (全角：(例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号 (全角：(例)〇〇マンション10)

電話番号 **必須** - - (半角数字)

中学校 **必須**

その他の学校 (上記リストに無い場合は、「その他」を選択し、入力してください。)

「郵便番号(半角数字・ハイフンなし)」を入力
「住所検索」を押下すると下欄の住所情報が自動入力されます

自動入力の住所情報を確認
「番地」を入力
※「市区町村」に「番地」を入力しない

マンション等の集合住宅の場合は「建物名・部屋番号」も入力 ※すべて全角入力

※それぞれの入力項目に該当する情報を確実に入力
入力後は必ず確認！

「電話番号」は半角数字入力

「出身中学校」の入力は 上から「都道府県」→「市町村区」と選択していきますと 該当する地域の中学校名が表示されます

※ただし「プルダウンリスト」にない中学校に在籍の場合は「その他」を選択して「その他の学校」欄に中学校名(正式名称)を入力してください

⑤「出願情報(志願者情報)」を入力

以下の①～⑧は「父母・兄弟入学金優遇制度」に該当する方の入力項目です。お間違えのないように入力してください。

①本学園※を卒業または現在在籍中の
家族氏名・漢字（在籍時の氏名・漢
字）

この箇所への入力には「優遇制度」に該当する方のみ

②本学園※を卒業または現在在籍中の
家族氏名・カナ（在籍時の氏名・カ
ナ）

③本学園※を卒業または現在在籍中の
家族と志願者の関係

④本学園※を卒業した時の校名または
現在在籍中の校名

⑤本学園※に在籍している学年

⑥本学園※の卒業年度（西暦）（例：
1960）

 (半角数字)

⑦該当する方の生年月日（例：1月15
日は「0115」と半角数で入力）

 (半角数字)

⑧本学園※に在籍時の学籍番号、お分か
りの方のみ

 (半角数字)

※本学園とは山村学園高等学校（旧 山村女子高等学校）、山村国際高等学校(旧山村国際女子高等学校・旧山村第二女子高等学校)、山村学園短期大学（旧 山村女子短期大学）を指します。

⑤「出願情報(志願者情報)」を入力

④本学園※を卒業した時の校名または
現在在籍中の校名

⑤本学園※に在籍している学年

選んでください

⑥本学園※の卒業年度(西暦)(例:
1990)

(半角数字)

りの方のみ

※本学園とは山村学園高等学校(旧 山村女子高
村国際女子高等学校・旧山村第二女子高等学校
短期大学)を指します。

コース・クラス変更希望(変更パターン
は「文理からSAへ」「選抜から文理
へ」「進学から選抜へ」の3通り。変
更の可否は入試結果で判断の上、該当
者のみ3月中旬に本校より連絡しま
す。) **必須**

- 希望する
- 希望しない

この入力欄は「学校説明会」で説明させていただいた「変更希望」調査欄です
希望の「可否」は入試結果で判断のうえ「可」の該当者の方のみ連絡させていただきます
(連絡は3月中旬を予定)

※「入試区分選択」で「単願入試」・「併願入試」を選択した方のみチェックします
※ SAクラス受験者は「希望しない」をチェック

⑤「出願情報(志願者情報)」を入力

お知らせ

・スクールバスの利用希望日で利用なしを選択した場合は、乗車場所選択でも利用なしを選択してください。

スクールバス利用希望日 **必須**

- 1月22日
 利用なし

スクールバス乗車場所 **必須**

1. JR上尾駅西口 7:10発

「スクールバス(上尾駅・桶川駅・川島方面経由)」のご利用希望がある場合はチェック

「お知らせ」にもある通り「利用希望日」で「利用なし」を選択した場合は「乗車場所」項目でも「利用なし」を必ずチェックしてください

⑤「出願情報(志願者情報)」を入力

保護者氏名(漢字) **必須**

姓: 例)未来

名: 例)薫

(全角)

保護者氏名(カナ) **必須**

セイ: 例)ミライ

メイ: 例)カオル

(全角カナ)

※住所が志願者と異なる場合のみ入力

住所

海外の方はチェック

郵便番号

1234567

住所検索

(半角数字:ハイフンなし7桁)

都道府県

選んでください

市区町村

例)〇〇市

(全角:(例)〇〇市)

町名・番地

例)〇〇1-1-1

(全角:(例)〇〇1-1-1)

建物名・部屋番号

例)〇〇マンション101

(全角:(例)〇〇マンション101)

電話番号

- - (半角数字)

緊急連絡先 **必須**

- - (半角数字)

緊急連絡先(説明)例:父親の職場・父親の携帯電話番号 **必須**

本人との続柄 **必須**

選んでください

「保護者情報入力」は
「必須」項目に入力

「志願者」と同住所の方は
「住所」から「電話番号」まで
の入力は不要

全ての必須項目を入力して
入力内容に間違いがないか
必ず確認してください

入力内容の確認を終えてから
「試験選択画面へ」を押下

戻る

試験選択画面へ

⑥「出願情報(試験選択)」を入力

入試区分選択

出願情報入力

試験選択

お支払い方法の入力

出願情報の確認

送信完了

Step3 試験選択

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。
(同時に複数出願する場合は、繰り返し検索・追加を行ってください)

入試区分 併願入試



試験日

1月22日

志望コース・クラス

特別進学コース文理クラス

検索された試験

入試区分	試験名	試験日	選択
併願入試	併願入試第1回 特別進学 文理クラス	1月22日 08:30	 

「試験選択」入力を行います
「入試区分」で「併願入試」を選択した場合は
「試験日」選択で「1月22日・23日・24日」の
いずれかを選択できます

※「入試区分」で「併願入試」以外を選択
した方は試験日は「1月22日」のみとなります

「試験選択」入力・確認を行って
間違いがなければ「選択」を押下
(十分な確認をお願いします)

⑥「出願情報(試験選択)」を入力

現在選択中の試験

入試区分	試験名	試験日	選択解除
併願入試	併願入試第1回 特別進学 文理クラス	1月22日 08:30	<input type="button" value="選択解除"/>

「選択」を押下すると赤枠内のように表示が切り替わります

申込済試験

入試区分	試験名	試験日
------	-----	-----

お知らせ

- ※「お支払い画面へ」進む前に、入力内容を印刷して、保護者の方や中学校の先生に確認してもらうようにしてください。
- ※印刷する時は、「保存して中断する」ボタンを押し、マイページの「申込確認」で行ってください。
- ※確認後、変更がない場合は、マイページトップ画面の「続きから」手続きを再開し、お支払い画面にお進みください。
- ※支払方法確定後は、入力内容の変更はできません。

戻る

お支払い画面へ

保存して中断する

この段階でこれまで入力した「出願情報」を保存していただくことを強くお勧めします